



صورتجلسه دهمین جلسه کمیته مدیریت عملکرد ۱۴۰۱

جلد- ۱۰

محل تشکیل جلسه: سالن شهداء سازمان نقشه برداری کشور

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۲/۰۱

ساعت: ۱۴:۰۰ تا ۱۶:۰۰

دهمین جلسه

حاضران:

آقایان: علی جاویدانه، مرتضی صدیقی، حمید رضا سیدین، علی سلطانیور، علی مدد، علی ظفر دیزجی
خانمها: خدیجه صفدری، اشرف سادات قریشی، مریم داداشی، یوکابه شاعی مقدم

دستور جلسه:

۱- فرایند ارزیابی عملکرد سطح دستگاه

۲- تصمیم گیری در خصوص شیوه نامه شاخص "به اشتراک گذاری لایه های اطلاعات مکانی دستگاه در ژئوپورتال های ملی و استانی"

۳- تعیین متولیان شاخص های عمومی ۱۴۰۱ و تقسیم وظایف در ارزیابی عملکرد سال جاری: شاخص های عمومی، اختصاصی و شاخص ملی

۴- گزارش شاخص های اختصاصی ۱۴۰۱

۵- تعیین مهلت زمانی تکمیل شاخص های ارزیابی عملکرد

شرح جلسه:

دهمین جلسه کمیته مدیریت عملکرد در سال ۱۴۰۱ در ساعت ۱۰ در سالن شورای مدیران برگزار شد.

ابتدا آقای جاویدانه در خصوص ادغام گروه ارزیابی عملکرد با گروه برنامه ریزی در مدیریت پژوهش و برنامه ریزی و انجام ارزیابی در آن مدیریت و در مورد اینکه سازمان در سال ۱۴۰۱ به عنوان یکی از دستگاه های ارزیابی کننده شاخص های عمومی و متولی شاخص ثبت زیر لایه های داده های مکانی و اهمیت این شاخص توضیحاتی ارائه نمودند.

دستور جلسه کمیته به شرح ذیل ارائه شد.

۱- فرایند ارزیابی عملکرد در سال ۱۴۰۱ به این صورت است که سازمان به عنوان دستگاه ارزیابی شونده در حوزه شاخص های عمومی (۳۸ شاخص) و اختصاصی (۱۰ شاخص) مطابق سنوات گذشته مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. و همچنین برای اولین بار به عنوان ارزیابی کننده ۱۰۳ دستگاه اجرایی در سطح ملی برای "شاخص ثبت زیر لایه های داده های مکانی" تعیین شده است.

۲. شیوه نامه تهیه شده برای سنجش و ارزیابی شاخص ثبت زیر لایه های داده های مکانی مورد بحث و بررسی قرار گرفت و اعضای جلسه نظرات اصلاحی خود را در مورد شیوه نامه اعلام نمودند، که مقرر شد آقای مدد مدیر کل سامانه های ملی و زیر ساخت های اطلاعات مکانی به عنوان متولی و ارزیاب این شاخص در اسرع وقت شیوه نامه را جهت ارسال به سازمان اداری و استخدامی کشور اصلاح و مستندات قانونی را ضمیمه نمایند.

۳- شاخص های عمومی در سال ۱۴۰۱ در سه محور رضایتمندی از خدمات، بهره وری و تعالی و عدالت با ۳۸ عنوان شاخص به کلیه دستگاه های اجرایی ابلاغ شد. بر همین اساس در دهمین جلسه کمیته مدیریت عملکرد شاخص های مذکور مورد بررسی قرار گرفت و متولیان شاخص ها تعیین و شاخص های که برای سازمان مصداق نداشت مشخص گردید. همچنین طبق تغییری که در ساختار ارزیابی عملکرد ایجاد شده است مقرر شد شاخص های اختصاصی توسط گروه برنامه ریزی با نظارت کامل حوزه ریاست گروه بازرسی و رسیدگی به شکایات پیگیری و رصد شوند. همچنین شاخص های عمومی با پیگیری و نظارت گروه مذکور بررسی خواهند شد. و متولی شاخص ثبت زیر لایه های داده های مکانی در اداره کل سامانه های ملی و زیر ساخت های اطلاعات مکانی و با نظارت حوزه ریاست انجام خواهد شد. همچنین شاخص فرهنگ سازمانی و شاخص نماز از جمله شاخص های که در سال گذشته باعث کاهش امتیاز شده بود بررسی و مقرر شد در جلسه بعدی کمیته شاخص فرهنگ و اقدامات صورت گرفته ارایه شود. همچنین مستندات شاخص نماز هم در اسرع وقت در سامانه سجاده بار گذاری شوند. در خصوص شاخص مناسب سازی فضاهای اداری با توجه به عدم کسب امتیاز در سال گذشته، مقرر شد، نماینده ای مطلع به سازمان بهزیستی کشور و دبیرخانه مناسب سازی اداری معرفی شود.

 سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران	صورتجلسه دهمین جلسه کمیته مدیریت عملکرد ۱۴۰۱	جلد - ۱۰-
محل تشکیل جلسه: سالن شهداء سازمان نقشه برداری کشور	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۲/۰۱	ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰

۴- گزارشی از عملکرد شش ماهه شاخص‌های اختصاصی در سال ۱۴۰۱ ارائه داده شد.

جمع‌بندی و نتایج :

۱- مقرر شد شیوه نامه اصلاح و فایل نهایی به سازمان اداری و استخدامی ارسال شود (اداره کل سامانه های ملی و زیر ساختهای اطلاعات مکانی و حوزه ریاست)

۲- مقرر شده عناوین شاخص‌های عمومی دسته بندی و جهت تهیه مستندات برای ارزیابی ۱۴۰۱ برای تک تک متولیان طی مکاتبه ارسال شوند. (حوزه ریاست)

۳- مقرر شد در هفته آینده جلسه فرهنگ سازمانی برگزار شود. (حوزه ریاست)

۴- مقرر شد که مستندات شاخص نماز در اسرع وقت در سامانه سجاده بار گذاری شوند. (ستاد اقامه نماز و حوزه ریاست)

۵- مقرر شد گزارش شاخص‌های اختصاصی برای رئیس سازمان ارسال شود. (حوزه ریاست)

۶- مقرر شد برنامه زمان‌بندی بررسی مستندات در کمیته تعیین شود. (حوزه ریاست)

۷- مقرر شد در زمان حضور آریاب مناسب سازی فضاهای اداری در سازمان ، هماهنگی با گروه بازرسی و رسیدگی به شکایت بعمل آید. (اداری)

محل امضاء:

مرتضی صدیقی
معاون فنی و تولید اطلاعات مکانی

حمید رضا سیدین
معاون فناوری و ارائه اطلاعات مکانی

علیرضا ظفر دیزجی
مدیر کل دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین الملل

خدیجه صفوری
مدیر کل توسعه منابع، تحول اداری و پشتیبانی

یوکابه شاعی مقدم
رئیس گروه بازرسی و رسیدگی به شکایات

علی سلطانیپور
مدیر آبنگاری و امور جزیره‌ای

علی جاویدانه
رئیس سازمان نقشه برداری کشور